

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16  
ПОС.КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.П.ФЕДОРОВА**

---

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета школы  
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СОШ № 16  
им. И.П.Федорова  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Рогоза  
31.08.2022 г.

**ПРАВИЛА  
приёма граждан на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования в муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю  
общеобразовательную школу № 16 пос.Красносельского  
муниципального образования Гулькевичский район  
имени И.П.Федорова**

1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 16 пос.Красносельского муниципального образования Гулькевичский район имени И.П.Федорова (далее - МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова).

2. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова на

обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2021, регистрационный № 59783) с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2021, регистрационный № 65743), и настоящими Правилами.

4. В МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова на обучение по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на закрепленной за МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова территории (далее - закрепленная территория).

5. МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) распорядительный акт о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Гулькевичский район (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), издаваемый не позднее 15 марта текущего года управлением образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.

6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова вправе разрешить

прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального Закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

8. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

9. Ребенок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, если здесь уже обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

11. Приём в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. В приеме в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Федерации". В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования Гулькевичский район.

13. МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова для детей, указанных в пунктах 7 и 9 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова издаёт приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова по завершению приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7 и 9 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

15. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Краснодарского края.

16. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной

деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Для этих целей МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова в сети Интернет.

17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 22 Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова или электронной информационной системы МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, в том числе с использованием сайта МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и

соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающего, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;

о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

22. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, если здесь обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным образовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова и (или) очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова на обучение по основным общеобразовательным программам.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова (Приложение 2). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) или поступающему выдается документ (расписка) (Приложение 3), заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.



25. МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

26. Директор МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова издаёт приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, формируется личное дело, в котором хранятся заявление на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**Форма заявления о приеме на обучение  
в МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директору МБОУ СОШ № 16  
им. И.П.Федорова  
Рогоза Екатерина Николаевна  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ в 1 класс МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова.

Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Справку \_\_\_\_\_ прилагаю.

Дата рождения ребёнка: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

Адрес прописки ребёнка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребёнка: \_\_\_\_\_

Родители (законные представители):

**Мать:** \_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

место работы: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

место работы: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_

Прошу обеспечить обучение моего ребенка сына/дочери на \_\_\_\_\_ языке. В рамках изучения предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература» обеспечить изучение на \_\_\_\_\_ языке.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Прошу обеспечить моему ребенку обучение по адаптированной образовательной программе.  
Согласен (на) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

С Уставом МБОУ СОШ № 16 им. И.П.Федорова, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Даю согласие МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, указанном в заявлении и прилагаемых документах с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги, установленным законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 16 пос.Красносельского  
муниципального образования  
Гулькевичский район имени И.П.Фёдорова

Дело № 00-18

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений**  
**и принятых документов для зачисления**  
**в 1 класс**

Начат: «01» апреля 20 \_\_\_\_ г.

Окончен: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Хранить 5 лет

## Приложение 3

### РАСПИСКА

#### в получении документов

Выдана \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

в том, что от нее (него) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года для зачисления в МБОУ СОШ № 16 им.И.П.Федорова \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 20\_\_ г.р,

(Ф.И.О. ребёнка)

были получены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа  | Количество, шт. |
|-------|---|-----------------|
| 1.    | Заявление о зачислении ребёнка<br>Регистрационный номер № _____ /вх             |                 |
| 2.    | Копия свидетельства о рождении ребенка.   |                 |
| 3.    | Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории          |                 |
| 4.    | Копия документа, удостоверяющего личность родителя                              |                 |
| 5.    | Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)         |                 |
| 6.    | Копия заключения психолога - медико-педагогической комиссии (при необходимости) |                 |
| 7.    | Аттестат об основном общем образовании, если ученик поступает в 10 или 11 кл.   |                 |
| 8.    | Иные документы  |                 |

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

Подпись лица, ответственного за прием документов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

МП