

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
протокол от 30.08.2019г. №1
Председатель педагогического совета
Е.Н.Рогоза

ПОЛОЖЕНИЕ

о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №16 пос. Красносельского муниципального образования Гулькевичский район имени И.П.Фёдорова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного планам и курсам внеурочной деятельности МБОУ СОШ №16 пос. Красносельского им. И.П.Фёдорова (далее – ОО), определяет цель, задачи, обеспечивающие полноту выполнения рабочих программ, распределение функций (полномочий) и ответственности между непосредственными исполнителями.
- 1.2. Положение разработано:
- 1.2.1. В соответствии с нормативными правовыми актами:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 28, п.6;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования", раздел II, п.10;
 - Постановления Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», гл. X, п.10.5;
 - Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
 - приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" и др.
- 1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения программ учебных предметов, внеурочной деятельности, иных компонентов, определяющих рекомендуемый объем и содержание определенного уровня и (или) определенной направленности и с учетом соответствующих авторских программ.
- 1.4. Задачами по преодолению отставания программного материала являются:
- осуществление систематического сбора информации (первичных данных) о полноте реализации образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

- корректировка рабочих программ, внесение изменений и дополнений в содержательную часть;
- разработка плана мероприятий по преодолению отставаний.

2. Мониторинг реализации программ учебных предметов, внеурочной деятельности

- 2.1. Администрация образовательной организации осуществляет систематический контроль за выполнением учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, их практической части, соответствием записей, внесенным в классный журнал, содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четыре раза в год) в соответствии с планом внутришкольного контроля ОО.
- 2.2. По итогам проверки реализации рабочих программ заместителем директора (заместителями директора), курирующим (курирующими) реализацию основных образовательных программ, по каждой учебной параллели составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях (Приложение 1).
- 2.3. По итогам проверки рабочих программ издается приказ по ОО, результаты доводятся до сведения коллектива на совещании при заместителях директора.

3. Порядок корректировки рабочих программ и КТП учебных предметов, внеурочной деятельности

- 3.1. Согласно должностной инструкции, составленной на основе требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития (от 26.08.2010г.№ 761н), учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ОО.
- 3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ и КТП из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы, болезнь учителей, промежуточная аттестация и т.д.) директор ОО издает приказ о корректировке рабочей программы и КТП.
- 3.3. Корректировка рабочей программы и КТП может быть осуществлена путем:
 - уплотнения близких по содержанию тем уроков;
 - перенесения уроков с дней недели, которые выпадают на праздничные, на другие даты, не нарушая при этом нормы СанПиН о допустимой максимальной недельной учебной нагрузке обучающихся (в этом случае издается приказ по ОО, с внесением изменений в основное расписание);
- 3.4. В ходе реализации программы учитель осуществляет ее корректировку, о чем своевременно вносит информацию в раздел "Лист корректировки рабочей программы" (Приложение 2).
- 3.5. Корректировка рабочих программ проводится в конце каждой четверти по итогам проводимого мониторинга реализации учебных программ за данный период. В конце учебного года проводится итоговый мониторинг реализации учебных программ. По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка рабочих программ.
- 3.6. При коррекции рабочей программы можно изменять количество часов, отводимых на изучение раздела/темы. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела/темы из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

4. Разработка плана мероприятий по преодолению отставаний

- 4.1. С целью ликвидации отставания программного материала и выполнения в полном объеме теоретической и практической части учебных программ разрабатывается план мероприятий с возможностью использования:
- резервных часов, предусмотренных для повторения и обобщения программного материала;
 - организации блочной и модульной подачи учебного курса по предметам;
 - самостоятельной работы для изучения отдельных тем;
 - школьного сайта для реализации программ в дистанционной форме, использования электронных образовательных технологий;
 - индивидуально-групповых занятий.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
- 5.2. После утверждения Положения или изменений и дополнений, внесенных в него, текст Положения публикуется на официальном сайте не позднее, чем через 10 дней после утверждения Положения.
- 5.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности.